



- 1- ابتدا فایل اطلاعات مفاصا حساب‌های صادر شده را در قالب فایل XML از سیستم نقل و انتقال استخراج نموده و بر روی حافظه رایانه خود ذخیره نمایید.
- 2- پس از اتصال به اینترنت، از طریق نام کاربری و رمز عبور خود وارد سامانه اطلاعات مدیریت معاملات املاک و مستغلات (www.iranamlaak.ir) شده و سپس در منوی "مفاصا حساب مالیاتی بر روی زیر منوی "ارسال فایل مفاصا حساب" کلیک نمایید.
- 3- جهت انتخاب فایل در فرم مربوطه بر روی کلید "Browse..." کلیک نمایید.
- 4- در پنجره مربوطه مسیر فایل XML ذخیره شده بر روی رایانه خود را انتخاب و پس از انتخاب فایل مربوطه، بر روی گزینه Open کلیک نمایید.
- 5- در صورت نیاز جهت حذف فایل انتخاب شده می‌توانید بر روی آیکن حذف کلیک نمایید.
- 6- چنانچه از صحت فایل انتخابی، اطمینان دارید جهت ارسال اطلاعات بر روی گزینه "ارسال" کلیک نمایید.
- 7- در صورتیکه در فرمت و یا ساختار فایل انتخاب شده، اشکالی وجود داشته باشد سیستم از طریق پیامی خطای مربوطه را اعلام خواهد نمود و در غیر اینصورت عملیات ارسال فایل انجام خواهد شد.
- 8- پس از بازخوانی اطلاعات، تعداد رکوردهایی که با موفقیت بروز رسانی شده، اعلام گردیده و لیست رکوردهایی که به علت وجود مشکل، امکان بروز رسانی آنها وجود ندارد به تفکیک و در قالب یک گزارش به کاربر نمایش داده خواهد شد که می‌بایست نسبت به رفع اشکال و ارسال مجدد آن اقدام شود.